



# ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

гр.Ямбол ул."Милин камък" №6, тел/факс: 046/66-94-63; 046/66-95-29

E-mail: [pgz@abv.bg](mailto:pgz@abv.bg)

---

УТВЪРДИЛ:

ИНЖ.ТОДОР ТОДОРОВ  
ДИРЕКТОР на ПГЗ

СЪГЛАСУВАЛ:

СТОЙЧО СТОЙЧЕВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБ.СЪВЕТ

## СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ

НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ „ХРИСТО  
БОТЕВ“,

ГР. ЯМБОЛ

ЗА ПЕРИОДА 2020 - 2024 ГОДИНА

ЯМБОЛ

2020

*Настоящата стратегия е изработена в съответствие с изискванията на ЗПУО и е съгласувана с Обществения съвет към ПГЗ с Протокол № 4 / 10.09.2020г., приета е на заседание на Педагогически съвет с протокол № 16 / 14.09.2020 г. и утвърдена със заповед на директора №РД 09-843/14.09.2020г.*

## **ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ**

ПГЗ – Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев“;

МОН – Министерство на образованието и науката;

ЗПУО – Закон за предучилищното и училищното образование;

ЗПОО – Закон за професионалното образование и обучение;

ПС – Педагогически съвет;

ОС – Общо събрание

ОБС – Обществен съвет

КТД – Колективен трудов договор;

СБУ – Съюз на българските учители;

ОП РЧР – Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“;

ОП НОИР - Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“;

ОПРР – Оперативна програма „Региони в растеж“

НП „ИКТ в образованието“ – Национална програма „Информационни и комуникационни технологии в образованието“

НП БСЧ - Национална програма „Без свободен час“

## **Съдържание:**

**I.ОБЩО ПРЕДСТАВЯНЕ**

**II.РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ**

**III.СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО,  
НАУКАТА И МЛАДЕЖКИТЕ ПОЛИТИКИ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗА ПЕРИОДА 2016-2020**

**IV. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА ПГ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ ЗА  
ПЕРИОДА 2016/2017 – 2019/2020 ГОДИНА**

**4.1. Историческа памет и традиции**

**4.2.Характеристика на гимназията**

**4.2.1. материално-техническа база**

**4.2.2.Форми на обучение и ученици**

**4.2.3. Образователно-възпитателен процес**

**4.2.3. Ученическо самоуправление**

**4.2.4. Педагогически специалисти и непедagogически персонал**

**4.2.5. Синдикални организации**

**4.2.6. Училищно настоятелство**

**4.2.7. Работа по проекти и програми – период 2016-2020г.**

**4.2.8. Извънкласни дейности**

**4.3.Анализ на външната среда**

**4.4.Анализ на вътрешната среда**

**4.4.1. SWOT АНАЛИЗ**

**V. ФИЛОСОФИЯ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО НА ПРОФЕСИОНАЛНА  
ГИМАЗИЯПО ЗЕМЕДЕЛСКА „ХРИСТО БОТЕВ“ за периода 2020/2024г.**

**5.1. Мисия на гимназията**

**5.2. Визия на гимназията**

**5.3. Основна цел и приоритети в дейността на училището**

**5.3.1. Основна цел**

**5.3.2. Приоритети в дейността на училището**

**5.3.3. Дейности за изпълнение на приоритетните направления**

**VI. БЮДЖЕТНО ПЛАНИРАНЕ**

**VII. ТЕХНИКИ ЗА ОБРАТНА ВРЪЗКА**

## VIII. КОНТРОЛ И ОЦЕНЯВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

## IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПОЯСНЕНИЯ

### I. ОБЩО ПРЕДСТАВЯНЕ

Стратегията за развитието на Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев“, гр. Ямбол за периода 2020 – 2024 г. се основава на опита и новаторския дух, на европейските образователни тенденции и на стратегическите цели на МОН за развитие на образованието.

В разработването на настоящата стратегия е вложен теоретичният и практическят опит на педагогическата колегия и административното ръководство на училището в сферата на стратегическия мениджмънт и стратегическото планиране в образованието, трупан в продължение на 85 години. Документът се явява естествен резултат от осъзнатата необходимост за промяна и адекватен отговор на реалностите и актуалните тенденции в развитието на модерното общество и на образованието.

ПГЗ е училище, с поглед насочен към изпълнение на стратегическите цели, заложи в стратегията за развитие на Европейския съюз „Европа 2020“ и Проект на стратегическа рамка за европейско сътрудничество в областта на образованието и обучението „ОБРАЗОВАНИЕ 2030“ и техните еквиваленти на държавно ниво – „България 2020“ и Рамка за действие „Образование 2030“ и ще работи по изпълнението на двата национални приоритета в образованието - повишаване качеството на образованието и осигуряване на равен достъп до качествено образование. Пред нас стои предизвикателството да помогнем на възпитаници си да се чувстват приобщени към общество, което ще намери своето достойно място в Европа и света.

Настоящата стратегия очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие на ПГЗ, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на училищната институция, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение. С реализирането на стратегията ще се отговори на очакванията на всички участници в образователния процес:

- учениците – създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и развитие на всеки ученик съобразно индивидуалните му способности и потребности чрез изграждане на образователно пространство, в което всеки ученик да намери себе си, да почувства и съпреживее ситуация на успех в процеса на своето обучение;
- родителите – удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес и постигане на по-високо качество и резултати от училищното образование;
- обществото и пазара на труда – изграждане у учениците на социално-значими жизненни ценности, професионално-личностни компетенции, които да отговарят на потребностите на обществото;
- педагогическите специалисти – формиране у учениците на нагласа за непрекъснато образование, саморазвитие и самореализация.

Директорът осъществява държавната политика, като изпълнява функции и дейности, регламентирани в чл.31 ал 1 от Наредба № 15 от 22.07.2019г., длъжностната му характеристика, Кодекса на труда и други специфични за образованието закони, наредби, правилници. В своята

дейност се ръководи от стратегическите цели на МОН за развитие на образованието, както и съобразно програмите за развитие на Община Ямбол и Област Ямбол.

## II. РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ:

Стратегията за развитие на ПГЗ „Христо Ботев“ за периода 2020-2024 година се основава на приоритетите, целите и стандартите, както и на общоприетите ценности и идеи, заложи в референтните документи, отразяващи държавната и европейската политика в областта на образованието:

- Закон за предучилищното и училищно образование и подзаконовите нормативни актове за прилагането му;
- Закон за професионалното образование и обучение;
- Национална квалификационна рамка на Република България;
- Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж – Европа 2020;
- Комюнике от Брюж относно засилването на европейското сътрудничество в областта на професионалното образование и обучение за периода 2011/2020г.;
- Декларация на европейските министри на професионалното образование и обучение и на европейската комисия за засилване на европейското сътрудничество в областта на професионалното образование и обучение – 2016г.
- Стратегическа рамка за европейско сътрудничество в областта на образованието и обучението („Образование и обучение 2020“);
- Проект на стратегическа рамка за европейско сътрудничество в областта на образованието и обучението „ОБРАЗОВАНИЕ 2030“
- Актуализирана стратегия за развитие на професионалното образование и обучение Република България за периода 2019-2021 г.
- Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства 2015-2020 г.
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система 2013-2020 г.
- Конвенция на ООН за правата на детето;
- Закон за закрила на детето;
- Национална стратегия за развитие България 2030 (одобрена с Решение № 33 на Министерския съвет от 20 януари 2020 г.)
- Приоритети за управление на образованието (2017- 2021)
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността 2014-2020;
- Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014-2020 г.
- Стратегия за ефективно прилагане на ИКТ в образованието и науката на Република България (2014-2020)
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри 2014 – 2020 г.

В контекста на посочените документи в центъра на образователно-възпитателния процес се поставя ученикът с неговите заложби, интереси и потребности за непрекъснато образование и усъвършенстване, с постоянна грижа за живота и здравето му.

В съответствие с принципа за приемственост, стратегията е продължение на предходните

стратегии и отразява основната цел и приоритетите на училищната образователна политика на професионалната гимназия:

1. Развитие на Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев“, гр. Ямбол в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината и се превърне от училище за всички в училище за всеки чрез:

1.1.осигуряване на високо качество на професионалното образование;

1.2.подготовка на средни специалисти с квалификация по професия;

1.3.непрекъснато надграждане на знания и умения у всички ученици и насърчаване развитието на способностите им в процеса на обучение и възпитание;

1.4.създаване на условия, гарантиращи конкурентноспособност и добра бъдеща социална реализация както в професионален, така и в личен план;

1.5.приобщаващо образование.

Разработката е съобразена и с насоките за развитие на образованието, заложи в Общински план за развитие на община Ямбол, със Стратегия за развитие на младите хора в Ямбол, както и с Областна стратегия за развитие на област Ямбол. Отчетени са традициите и добрите практики в развитието на гимназията и новите изисквания, произтичащи от членството на България в Европейския съюз.

Определянето на стратегическата цел, основните приоритети и дейностите за реализацията са в контекста на проект на Национална стратегия за младежта (2020 - 2030 г.) и проект на Стратегия „ЕВРОПА 2030“, насочена към подобряване на постиженията на образователните системи и улесняване навлизането на младите хора на пазара на труда.

### **III. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, НАУКАТА И МЛАДЕЖКИТЕ ПОЛИТИКИ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗА ПЕРИОДА 2020-2030**

#### **1.Постигане на европейско качество на образованието.**

Образованието във всички етапи и степени запазва и доразвива уменията за учене, откривателството и толерантното отношение към „различния“. Това е в пряка връзка със „Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж – Европа 2020“:

-интелигентен – чрез развитие на знанията и иновациите;

-устойчив – основан на по-екологична и по-конкурентноспособна икономика с по-ефективно използване на ресурсите;

-приобщаващ – насочен към стимулиране на заетостта и социалното и териториално сближаване.

Българското образование върви по посока на европейското качество като създава предпоставки за формиране на солидни умения за четене, писане, говорене и математически познания, усвояване на ключови компетентности (включително цифрови, езикови, социални), изгражда нагласи за учене през целия живот и формиране на ценности и практически умения за справяне, за вземане на решения и правене на актуален избор за здравето, кариерата и бъдещето, развива у младите хора естетическа, културна и гражданска чувствителност. Всички образователни структури осигуряват необходимата информация, за да могат родители и ученици

да направят най-подходящия за тях образователен избор.

## **2. Осигуряването на качествено професионално образование**

Формирането на високо образовани, иновативни и активни личности, способни да се реализират успешно като професионалисти и граждани и така да допринасят за личното си благоденствие и устойчивото развитие на всички социални сфери.

## **3. Осигуряване на равен достъп до образование и отваряне на образователната система.**

Равният достъп, не просто до образование, а до качествено образование е пряко свързан със създаване на условия за устойчиво развитие. На училището се възлагат сериозни надежди да изиграе решаваща роля в борбата срещу бедността и да бъде възпиращ фактор срещу изключването от обществото на големи групи хора. Промяната на училищната среда, както и изграждането на необходимата инфраструктура и мрежа от услуги, са от голяма важност за сериозни рискови групи като: хората с увреждания; хората от етническите малцинства и най-вече ромите, които са все още сегрегирани; хората, които поради различни причини са отпаднали от образователната система и не са конкурентоспособни на пазара на труда. Прилагане на политики за обхващане и включване на учениците в системата на училищното образование и за намаляването на дела на преждевременно напусналите училище. Осигуряване правото на всяко дете на качествено образование и за превенция на отпадането от училище, с фокус върху децата и учениците от уязвимите групи. Нарастване на дела на завършилите средно образование и насърчаване на участието на младите хора във формално и неформално образование и обучение като предпоставка за по-активно участие в различните форми и начини за учене през целия живот и за подобряване на образователната структура на населението.

## **4. Развиване на условия и среда за реализиране на практика на образователната концепция за „Учене през целия живот“.**

Формирането на умения за учене през целия живот (УЦЖ) има за цел повишаване на обхвата и качеството на образованието и обучението с акцент върху придобиване на аналитични умения и развиване на креативна мисъл, увеличавайки способностите на учениците за своевременна адаптация към технологичната трансформация и произтичащите промени в пазара на труда. Образователната концепция „Учене през целия живот“ (или непрекъснато образование) открива възможности пред конкретния човек за динамичен и смислен живот, за лична професионална кариера и добри перспективи. Динамиката на съвременната икономика налага постоянно повишаване квалификацията на хората, усвояване на нови знания и умения с цел по-голяма приспособимост към нуждите на трудовия пазар. Ученето през целия живот не само спомага за поддържане на висока конкурентоспособност и на потенциални възможности за осигуряване на заетост, но то е и най-добрият начин за борба със социалното отхвърляне. Заетостта очевидно е ключовият резултат от успешното образование, но социалната интеграция е нещо повече от една добре платена работа. Всеки човек трябва да може да се възползва от откритите образователни перспективи по свой собствен избор, което означава, че системите за образование и обучение трябва да се приспособят към индивидуалните потребности и търсения. Затова училищата, институциите на висшето образование и неправителствените организации трябва да подготвят работната сила за учене през целия живот, което излиза извън рамките на консервативната образователна система и включва неформално обучение.

## **5. Стимулиране въвличането на младите хора в разработването и осъществяването на секторни политики.**

Грижата за младите хора е най-важна национална кауза, защото чрез нея ще се осигури Европейско развитие на България. Затова създаването на благоприятни условия за училищно и университетско образование, за неформално обучение, за професионално, социално и личностно реализиране на младите хора, за участие в обществените и икономическия живот, за приобщаване в управлението на местно, областно и национално ниво, за връщане в България на обучаващите се в чужбина допринася за подобряването на демографската ситуация в страната и е значим фактор за преодоляване на кризата и за догонващо Европейския съюз развитие и сближаване качеството на живот.

#### **6. Превръщане на България в средносрочен план в страна, в която знанието и иновациите са двигателя на икономиката.**

Изграждането на общество и икономика на знанието изисква знание на високо ниво, което се изразява в създаването на нови, конкурентноспособни образователни продукти и услуги. Научните изследвания, технологичното развитие и възможността да се превърнат резултатите от научните изследвания в икономически и социални ползи са ключови фактори за постигане на конкурентоспособност, благосъстояние и устойчив растеж. Създаването на икономическа и институционална среда, която насърчава използването на съществуващите и създаването на нови знания, ще допринесе за изграждането на общество, което е добре образовано и квалифицирано, за да създава, обменя и използва знание.

### **IV. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО И УСЛОВИЯТА, ПРИ КОИТО ФУНКЦИОНИРА ЗА ПЕРИОДА (2016/2017) - (2019/2020) УЧЕБНА ГОДИНА**

#### **4.1. Историческа памет и традиции**

Професионална гимназия по земеделие "Христо Ботев" води началото си от 1935 година с откриването на Допълнително земеделско училище. Той се предшества и от две други учебни заведения за подготовка на кадри в селското стопанство. Това са : Школата за бригадири в растениевъдството и животновъдството и Школата за тракторни бригадири. Докато първата има регионално значение, то втората в продължение на няколко години подготвя стотици кадри за цялата страна. И двете школи стават солидна база за новооткрития през 1953 година Техникум по механизация и електрификация на селското стопанство. Той е един от първите в страната и първи за Южна България техникум от този род.

Със заповед на Министерството на земеделието и горите, считано от 10.08.1957 година, ТМЕСС и МТУ се сливат и се създава единно училище - Техникум по механизация на селското стопанство.

Особено плодотворни за техникума са годините 1958-1965, когато той е определен за обучение на завършили средно образование младежи и девойки от цялата страна, с ежегоден прием до девет паралелки - добър атестат, който и днес напомня за ролята на техникума в подготовката на кадри за механизация на земеделието.

В училището в периода 1956-1960 г. са се обучавали корейски младежи и девойки, а по-късно през 70-те години и от Гана, Виетнам, Нигерия и други страни.

Паметна за училището ще остане 1960 г., тъй като за патрон на техникума се избира Христо Ботев, известният български поет.



На 15.05.2003 г. Техникумът е преименуван в Професионална гимназия по земеделие.

През 2015 г. училището чества своя 80-годишен юбилей, което го нарежда сред най-старите учебни заведения в региона и най-старото професионално училище, което продължава да обучава ученици в направлението, което е положило неговите основи.

## **4.2.Характеристика на гимназията**

Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев“ е общинско училище. Създадена е добра система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Правилното планиране на образователната дейност, умелото ѝ осъществяване и контрол допринасят за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище.

През учебната 2015/2016 г. се извърши смяна на част от административното ръководство. За директор, след спечелен конкурс бе назначен инж. Тодор Тодоров – старши учител по професионална подготовка. През следващата 2016/2017г. отново бе направена административна промяна – за ЗДУД бе назначена Румяна Кирова – учител по История и цивилизация, а за ЗДУПД – инженер-агроном Силвия Янчева – учител по растениевъдство.

### **4.2.1. материално-техническа база**

ПГЗ „Христо Ботев“ разполага с необходимата за обучението на своите ученици по професии и специалности материално-техническа база.

През 2018г. бе осъществен Проект: „Комплексни мерки за обновяване на Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев“ град Ямбол“, договор № BG16RFOP001-3.002-0028-C02 на обща стойност: 1 299 840,80лв. Целта на проекта бе подобряване на качеството на образователната среда и повишаване на нейната привлекателност сред учениците, чрез обновяване на материалната база, осигуряване на съвременно оборудване и обзавеждане на Професионалната гимназия по земеделие „Христо Ботев“ град Ямбол.

ПГЗ е разположена на площ от 97 дка. Основната училищна сграда е газифицирана и на 3-те ѝ етажа са разположени 10 класни стаи, 6 специализирани кабинети, два от които оборудвани с интерактивни дъски, една заседателна зала с мултимедия, ученическо общежитие с 50 места и медицински кабинет, библиотека, ресурсен кабинет, както и кабинетите на административния персонал.

Учебният корпус за провеждане на часовете по практика се състои от 3 учебни работилници и 2 лаборатории.

Гимназията разполага с най-големия училищен спортен комплекс в региона, състоящ се от физкултурен салон, модерна спортна площадка, отговоряща на всички изисквания за провеждане на часовете по физическо възпитание и спортни дейности и училищен стадион.

За кормилната практика на учениците, обучаващи се за придобиване на свидетелство за управление на МПС – Категория В и Категории Ткт, Твк и Твк-3 гимназията разполага с два учебни полигона.

За поддържането на 260-те дка собствена обработваема земя, училището притежава машинно-тракторен парк състоящ се от:

- Трактори: FARMER F2-8248PE; 2 броя Т 150; 2 броя ЮМЗ 6; 2 броя – ТК 80;
- Плугове: обикновени – 4 броя; Плуг обръщателен – 1 брой;
- Сеялки: За окопни култури с подхранване и компютърно следене на сеитбата - SPC6FS; За сеитба на култури със слята повърхност;
- Култиватор за окопни култури с подхранване; Комбайни: СК5 „Нива“; ДОН 1500; Е516;
- Микробус марка „CITROEN JUMPER“, с който се осигурява транспортирането на ученици до фирмите-партньори на гимназията за осъществяване на практическо обучение в реална работна среда.
- Леки автомобили Renault Clio и Audi A4 за обучение на учениците, обучаващи се придобиване на свидетелство за управление на МПС, категория "B".
- През 2018г. ПГЗ реализира проект по национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул „Модернизиране на системата на професионално образование“ чрез който бе обогатена материално-техническата база на училището със закупуването на комбайн JOHN DEERE 2264 с житен хедер и транспортна количка 818.
- През 2018г. ПГЗ участва и в проект на ПУДООС „Обичам природата – и аз участвам“. В резултат на одобреното проектно предложение в училищния двор бе изградена учебна оранжерия, бе закупена мото-фреза за обработване на учебния лозов масив, както и мобилна учебна лаборатория за измерване чистотата на почвата, въздуха и водата.

Училището разполага с библиотека. В нея обаче библиотечния фонд е остарял, а учебници по професионална подготовка почти няма поради незначителният брой на новоиздадена специализирана литература.

В Гимназията има утвърдени традиции за честване на училищни и национални празници – на територията на ПГЗ се намира единствения паметник на Христо Ботев на територията на община Ямбол, което превърна гимназията в домакин на градските чествания по повод 2-ри юни.

#### **4.2.2 Форми на обучение и ученици**

Понастоящем в Гимназията се обучават **330** ученици в дневна, самостоятелна и задочна форма на обучение в следните специалности:

##### **Дневна форма на обучение:**

- Механизация на селското стопанство
- Пчеларство и бубарство
- Трайни насаждения
- Агроекология
- Производител на селскостопанска продукция
- Земеделско стопанство

##### **Самостоятелна форма на обучение:**

- 8-ми клас – Механизация на селското стопанство
- 10-ти клас – 1 ученик - Механизация на селското стопанство  
1 ученик - Агроекология  
1 ученик – Производител на селскостопанска продукция

##### **Задочна форма на обучение - Механизация на селското стопанство**

Образованието в ПГЗ,, Христо Ботев” е професионално, с петгодишен срок на обучение. Приемът се осъществява след завършено основно образование (след седми клас) с конкурс по документи по различни специалности за всяка учебна година. В резултат на това се постига едно равномерно задоволяване на пазара на труда с различни специалисти в областта на селското стопанство, а също така и заетост на наличните педагогически специалисти в училището. В същото време се създават условия за съхранение и развитие на добрите традиции за запазване на идентичността и уникалността на учебното заведение, съобразявайки се с девиза на ЕС “Единни в многообразието”.

През периода 2015/2016 – 2017/2018 година в училището са се обучавали ученици като брой и количество паралелки в дневна и задочна форма, както следва:

Учебна година	Брой ученици в дневна форма	Брой паралелки в дневна форма	Брой ученици в задочна форма	Брой паралелки в задочна форма	Общо
2020/2021	246	12	76	3	331
2019/2020	247	11	108	4	335
2018/2019	227	10	84	4	310
2017/2018	247	10	109	4	356
2016/2017	188	8	108	4	296
2015/2016	192	8	92	4	284

**Изводи:** Наблюдава се трайна тенденция към увеличаване броя на учениците и паралелките в гимназията, с акцент – увеличаване броя на паралелките в дневна форма и намаляване на тези в задочна форма.

Броят на паралелките в през учебната 2020-2021 г. е структуриран по следния начин:

Клас	Дневна форма на обучение	Задочна форма на обучение
8 клас	3 паралелки / 3 специалности в дневна форма	-
9 клас	3 паралелки / 4 специалности в дневна форма	1 паралелка в задочна форма
10	2 паралелки / 3 специалности в дневна форма	1 паралелка в задочна форма
11	2 паралелки / 3 специалности в дневна форма	-
12	2 паралелки / 3 специалности в дневна форма – със срок на обучение 4 години	1 паралелка в задочна форма със срок на обучение четири години

Средната пълняемост на паралелките в началото на настоящата 2020/2021 учебна година е 21 ученици. На този етап не може категорично да се прогнозира как ще се изменя показателят

пълняемост през следващите учебни години, тъй като не може да се прогнозира дали ще има оптимизация в сферата на професионалното образование в Област Ямбол и дали ще се реализира допълнителен държавен план-прием в гимназията.

#### 4.2.3. Образователно-възпитателен процес

Образователният процес в ПГЗ се съществува в съответствие с одобрените и действащи учебни планове и учебните програми на МОН. При планирането и организацията му се спазват изискванията на ДОС и всички нормативни документи на МОН.

При разработване на учебното съдържание се увеличава броя на учителите, които се стремят да включват нова и интересна за учениците информация, използват информационни и компютърни технологии като дидактически средства – онлайн-тестове, анкетни листи, персонални задания, индивидуални практически задания и др.

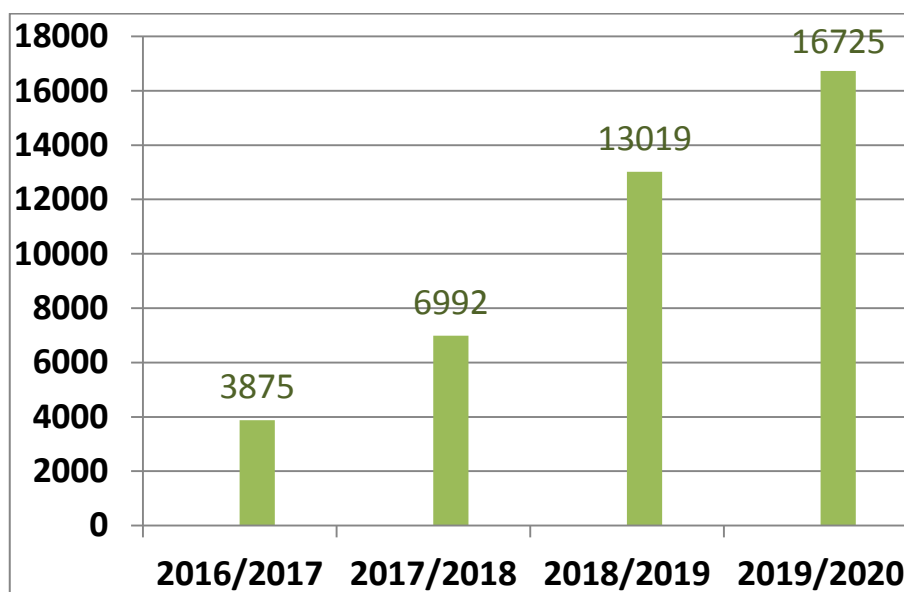
Създава се тенденция, наред с традиционните методи, да се прилагат и методи с иновационен и интерактивен характер – работа на учениците в екип с цел изготвяне на доклади и съобщения по даден проблем, презентации на учебно съдържание и др.

#### Среден успех по учебни години

	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Среден успех по години	3,89	3,95	4,09	4,24

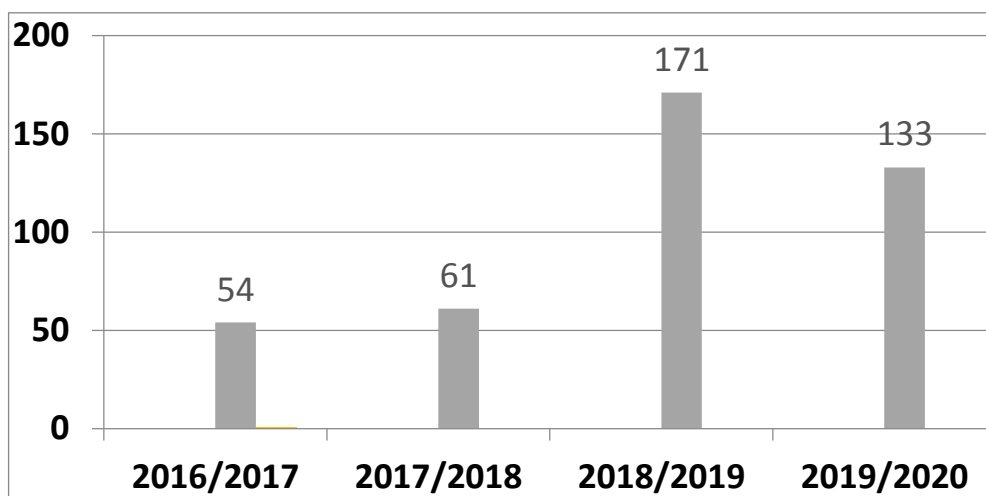
Извод: забеляза се плавно повишаване на средния успех на учениците в ПГЗ като за последните 5 години увеличението е със 0,35 .

#### Общ брой отсъствия по учебни години



**Изводи:** Стълбовата диаграма ясно показва рязкото повишаване на броя на отсъствията през последните две учебни години.

### Общ брой на наложените санкции по учебни години



#### Изводи:

Наложените санкции през предходните учебни години са наложени предимно поради направени безпричинни отсъствия от учениците. От диаграмата ясно се вижда, че броят на санкциите расте право пропорционално на нарасналите отсъствия по учебни години, което е всеобща тенденция в сферата на образованието към момента. Лекият спад в наложение санкции през 2019/2020 учебна година се дължи на преминаването към дистанционно обучение в електронна среда през последните 4 месеца от учебната година, след въвеждане на извънредно положение в Република България във връзка с разпространението на COVID 19.

Броят на наложените санкции за прилагане на физическо и психическо насилие и училищен тормоз е минимален – общо 11 за последните 4 учебни години.

#### Резултати от държавни изпити:

Приоритет в дейността на училището е качествено обучение по общообразователните предмети, както и тези, изучавани в часовете по професионална подготовка – теория и практика и постигане на добри резултати от зрелостниците на ДЗИ и ДИ за СПК, съизмерими с резултатите на местно и национално ниво. Външното оценяване на зрелостниците е най-обективната оценка за постигнатите резултати от учениците.

#### Сравнителни данни за резултатите от ДЗИ по предмети и години:

ДЗИ по:	Випуск 2017 12а+12б+12в		Випуск 2018 12а+12б+12в		Випуск 2019 12а+12б+12в		Випуск 2020 12а+12б+12в	
	Успешно Положили ДЗИ	Среден успех	Успешно Положили ДЗИ	Среден успех	Успешно Положили ДЗИ	Среден успех	Успешно Положили ДЗИ	Среден успех
БЕЛ	22	3,22	31	3,21	24	3,21	15	3,22

География и икономика	4	3,33	2	3,17	-	-	-	-
Биология и здравно образование	4	3,42	1	3,48	-	-	-	-
Английски език	1	4,18	-	-	-	-	-	-
ДИ за придобиване на СПК	30	3,82	40	3,74	40	3.87	24	4.11

#### **Изводи:**

1. Данните показват все по-слабата мотивация за учене с всяка изминала учебна година, а от там и слабата подготовка и ниските резултати на учениците от Випуск 2020 на ДЗИ по БЕЛ през 2020г. Сравнителният анализ показва че резултатите от ДЗИ по БЕЛ, който е задължителен, е доста по-нисък от средния за страната. Това говори за това, че предстои по-задълбочена подготовка, съобразена с изпитния формат и изискванията за постигане на знания и умения от страна на ученика.

2. Традиционният избор на География и икономика като втори ДЗИ от учениците на ПГЗ до 2016/2017г. бе изместен от избора на Държавния изпит за придобиване на степен на професионална квалификация теория и практика, тъй като от учебната 2016/2017г. учениците в професионалните гимназии имат това право. В резултат на това, зрелостниците са постигнали по-високи резултати на втория ДЗИ. Резултатите са логични, тъй като те учат в професионална гимназия и именно професионалната им подготовка е най-много застъпена по време на обучението. Въпреки това е необходима много сериозна работа за подготовката на учениците за ДЗИ по БЕЛ и за ДИ за степен на професионална квалификация за постигането на по-високи резултати.

#### ***Брой зрелостници получили свидетелство за професионална квалификация по години:***

<b>Випуск 2017</b>	<b>Випуск 2018</b>	<b>Випуск 2019</b>	<b>Випуск 2020</b>
<b>25</b>	<b>40</b>	<b>34</b>	<b>24</b>

#### **Изводи:**

Таблицата показва занижаване на броя на учениците получили свидетелства за професионална квалификация през последните три години, което се дължи на редица причини:

- преждевременното започване на работа на част от учениците, което е пречка не само за успешно полагане на изпитите за ПК, но и пред възможността за явяването им на държавните изпити.
- Не всички зрелостници са мотивирани да се явят на изпит за придобиване на СПК;

- Необходимо е да се предприемат мерки за повишаване на успеваемостта, включващи мотивиране на учениците за учене и явяване на изпитите и разговори с родители за разяснение на важността на явяването на изпитите.
- Недостатъчното методическо осигуряване на обучението по специалните предмети – липса на нови и съвременни учебници, учебни помагала по голяма част от предметите по професионална подготовка.

#### **Резултати от обучението за водачи на МПС, категория В и категория Ткт, Твк и Твк-з**

Едно от преимуществата на гимназията е възможността да се предоставя на учениците безплатно обучение за водачи на МПС, категория В и категории Ткт, Твк и Твк-з. Ето защо изследването на резултатите от това обучение е важно.

Съм ПГЗ съществува лицензиран учебен център за обучение на водачи на МПС – категория В и Ткт. , Твк и Твк-з. Гимназията разполага с добра материално-техническа база за провеждане на обучение по предмета *Безопасност на движението по пътищата* – компютри, мултимедийни устройства, табла с пътни знаци, изпитни листовки и др. По предмета се използват и наличните в интернет ресурси. От 2014 г. се училището попълва информация в електронния регистър на ДАИ.

#### **Структурирана информация за резултатите от обучението за водачи на МПС - категория В :**

Брой/випуск	Випуск 2016г. 12а+12б+12в	Випуск 2017г. 12а+12б+12в	Випуск 2018г. 12а+12б+12в	Випуск 2019г. 12а+12б+12в	Випуск 2020г. 12а+12б+12в
Брой ученици, обучавани за водачи на МПС, категория В	<b>29</b>	<b>33</b>	<b>25</b>	<b>27</b>	<b>23</b>
Брой ученици, придобили правоспособност за управление на МПС, категорияВ	<b>13 = 44,83 %</b>	<b>17=51,52 %</b>	<b>12=48 %</b>	<b>14=51,85 %</b>	<b>10=43,48 %</b>

#### **Анализ на причините за получените резултати:**

От таблицата е видно, че в процентно отношение броя на учениците придобили свидетелство за управление на МПС Кат. В е по-малък в сравнение с предходната година. За голяма част от курсистите-ученици придобитите знания по теория на управление на МПС са на репродуктивно ниво. Налице е неумение да се прилагат теоретичните знания в практиката по управление на МПС в реална пътна обстановка. Част от учениците предпочитат да преминат курс за управление на МПС към външна организация. Причините за това са следните: някои ученици навършват 18 години по-рано от съучениците си в класа и предпочитат да започнат курс за обучение на МПС преди началото на обучението им за водачи на МПС по учебен план в училище. Друга причина е, нагласата им, че ще постигнат по-добър резултат, ако се обърнат към външна организация.

Структурирана информация за резултатите от обучението за водачи на МПС - кат. Ткт

Брой/випуск	2015/2016 11а+11б+3ФО	2016/2017г. 11а+11б+3ФО	2017/2018г. 11а+11б+3ФО	2018/2019г. 11а+11б+3ФО	2019/2020г. 11а+11б+3ФО
Брой ученици, обучавани за водачи на МПС, категория Ткт	36	44	53	47	30
Брой ученици, придобили правоспособност Зауправление на МПС, категория Ткт	22=61,11 %	26 = 59,09 %	32=60,38 %	28=59,57 %	Не са се явили на изпит в утвърдените срокове поради обявяването на извънредно положение на 13.03.2020г.

**Извод:**

В процентно отношение броя на учениците придобили свидетелство за управление на МПС Кат. Ткт е по-нисък от предходната година. Резултатите са незадоволителни. Необходимо е да се предприемат мерки за повишаване на успеваемостта по теория, тъй като непознаването на правилника за движение по пътищата е предпоставка за лошо представяне на учениците по време на изпитите за водач на МПС пред КАТ.

**Завършили средно образование по години**

Брой/випуск	Випуск 2017	Випуск 2018	Випуск 2019	Випуск 2020
Брой ученици, придобили средно образование	17	27	21	16

**Изводи:**

Данните от таблицата показват постепенно намаляване на броя на зрелостниците, придобили средно образование и нисък брой дипломирали се на фона на брой ученици в завършващия випуск. При отчитане на резултатите по този показател не може да не се вземе предвид ниският социален статус на учениците на ПГЗ, липсата на мотивация за придобиване на диплом за средно образование сред голяма част от тях, постоянната миграция на част от семействата, водеща до чести и неуважителни отсъствия от учебни занятия. Не на последно място трябва да се спомене и факта, че част от учениците започват работа преди края на обучението си в ПГЗ и това води до смяна на приоритетите им.

**Реализация на пазара на труда**

Брой ученици, придобили професионална квалификация учебната 2016/2017 г.	учебна 2016/2017г.	учебна 2017/2018г.	учебна 2018/2019г.	учебна 2019/2020г.
		25	40	34
Работещите по професията	12	23	19	11
Работещите по друга професия	3	7	5	3
Продължили образованието си във ВУЗ по	3	1	5	4



същата професионална област				
Продължили образованието си обучението във ВУЗ, но по друга професионална област	0	0	0	0
Не учат и не работят	0	4	2	2
За които липсва информация	7	5	3	4
Реализирани в професионалната област	48%	57,5%	56%	45,83 %
Реализирани в друга професионалната област	12%	17,5%	14%	12,5 %

**Изводи:** Средно 52% от придобилите професионална квалификация ученици за последните 4 години са се реализирали на пазара на труда, 14% са продължили образованието си във ВУЗ по същата професионална област, което означава, че общо 66 % от тях са се реализирали по професионалната област, за която са обучавани в ПГЗ.

***Проведени курсове за придобиване на правоспособност за управление на земеделска техника с лица над 16 години***

В курсовете, провеждани от учебна форма към ПГЗ с лиценз за професионално обучение – Категория Твк – К004-46/12.12.2013г. и Категория Твк-з – К004-47/12.12.2013г. за периода 2013/2016г. и лиценз за професионално обучение – Категория Твк – К004-103/20.12.2016г. и Категория Твк-з – К004-105/20.12.2016г. През 2019г. бяха подновени лицензите на учебния център за придобиване на правоспособност за управление на зеделска техника – Категории Ткт, Твк и Твк-з. За периода 2016/2020г. се обучават както ученици от ПГЗ, така и външни граждани както следва:

<b>Брой курсисти</b>	2016/2017г.		2017/2018г.		2018/2019г.		2019/2020г.	
	Ученици		Ученици		Ученици		Ученици	
Брой курсисти, придобили правоспособност за Водачи на МПС Категория Твк	Ученици	<b>10</b>	Ученици	<b>23</b>	Ученици	11	Ученици	2
	Граждани	<b>35</b>	Граждани	<b>43</b>	Граждани	19	Граждани	49
Брой курсисти, придобили правоспособност Водачи на МПС Категория Твк-з	Ученици	<b>8</b>	Ученици	<b>10</b>	Ученици	10	Ученици	2
	Граждани	<b>8</b>	Граждани	<b>36</b>	Граждани	36	Граждани	34
Общ брой курсисти, придобили правоспособност за управление - Кат. Твк + Кат. Твк-3	Ученици	<b>18</b>	Ученици	<b>33</b>	Ученици	21	Ученици	4
	Граждани	<b>43</b>	Граждани	<b>79</b>	Граждани	54	Граждани	83
Общо обучавани за учебна година	<b>61</b>		<b>112</b>		<b>75</b>		<b>87</b>	

**Изводи:** След достигнат общ брой от 112 обучени и придобили правоспособност за управление - Кат. Твк + Кат. Твк-3 ученици и граждани през 2017/2018г., след този период се наблюдава спад и постепенно увеличаване през 2019/2020г., но със значителен превес на гражданите за сметка броя на учениците. Големия брой обучавани граждани води до увеличаване на собствените приходи на училището и е показател за добрия имидж на ПГЗ сред

обществеността в Ямбол и региона, но едновременно с това и за липсата на мотивация у учениците.

#### **4.2.3. Ученическо самоуправление**

През учебната 2017/2018 г. в ПГЗ се сформира ученически съвет. Благодарение на свежите си идеи, организираност, съпричастност и работа в екип, членовете му са осъществиха десетки събития и кампании свързани с училищния живот, продължаването на традициите и модерното бъдеще на Гимназията. Целите и задачи на УС са

- Отчитане мнението на учениците при планирането на училищните дейности;
- Съхраняване и продължаване на българските традиции;
- Подобаващо отбелязване на празници и значими за историята ни събития;
- Развиване на съпричастност към училищната общност;
- Решаване на проблемни въпроси и ситуации;
- Реализация и подкрепа на идеи и инициативи на учениците, свързани с техните интереси и потребности;
- Позитивно и свежо отношение към училищния живот.

#### **4.2.4. Педагогически специалисти и непедagogически персонал**

Учебна година	Непедагогически персонал	Педагогически персонал	Образователно-квалификацион на степен на педагогическия персонал	ПКС и научна степен	% учители с ПКС
<b>2020/2021</b>	<b>11</b>	<b>30</b>	Магистър – 16 Бакалавър – 7 Професионален бакалавър - 6	I ПКС - 1 II ПКС - 2 III ПКС - 8 IV ПКС - 4 V ПКС - 11 Без ПКС - 4	<b>86,67 %</b>
<b>2019/2020</b>	<b>11</b>	<b>29</b>	Магистър – 17 Бакалавър – 6 Професионален бакалавър - 6	II ПКС - 2 III ПКС - 2 IV ПКС - 7 V ПКС – 12 Без ПКС - 6	<b>79,31 %</b>
<b>2018/2019</b>	<b>12</b>	<b>29</b>	Магистър – 17 Бакалавър – 6 Професионален бакалавър - 6	II ПКС - 2 III ПКС - 2 IV ПКС - 3 V ПКС – 8 Без ПКС -14	<b>51,72 %</b>
<b>2017/2018</b>	<b>12</b>	<b>28</b>	Магистър – 16 Бакалавър – 6 Професионален бакалавър - 6	II ПКС – 2 III ПКС – 3 V ПКС – 10 Без ПКС	<b>53,57%</b>
<b>2016/2017</b>	<b>12</b>	<b>23</b>	Магистър – 14 Бакалавър – 4	II ПКС 3 III ПКС – 2	<b>21,74%</b>

			Професионален бакалавър - 5		
<b>2015/2016</b>	<b>14</b>	<b>23</b>	Магистър – 13 Бакалавър – 4 Професионален бакалавър - 5	<b>II ПКС - 2</b> <b>III ПКС - 1</b> <b>IV ПКС - 1</b>	<b>17,39%</b>

#### **Изводи:**

Училището е обезпечено с кадрови ресурс.

- Всички назначени педагогически специалисти са правоспособни. Тенденцията е към увеличаване броя на завършилите със степен Магистър/Бакалавър.
- Забелязва се тенденция и към непрекъснато нарастване на броя на учителите с ПКС, като в началото на 2020/2021г. процентът им е 86%.
- Административният и обслужващо-помощен персонал е от 11 души, назначени на щат в ПГЗ и 3-ма по проект на Бюрото по труда, с което са обхванати почти напълно дейностите по охрана, поддръжка, техническо и административно обслужване.
- 50 % от педагогическите специалисти в ПГЗ са мъже, 100% са с образователна степен магистър или бакалавър.
- 25 % от учителите са във възрастови граници до 45 години.
- Средна възраст на педагогическите специалисти – 52 години.
- Педагогическите специалисти по възраст са застаряващи. Забелязва се спад в мотивацията за работа, повишаване на отсъствията от работа поради заболяване, поддаване на рутината, непознаване на съвременни технологии и методи на обучение при част от по-възрастните колеги.

За преодоляване на рутината и ниската мотивация за работа ръководството предприема следните мерки: предлага на някои педагогически специалисти възпителски длъжности в общежитието, планира засилена контролна дейност и там, където е възможно насочва по-млади и амбициозни учители в секторите, в които са налице проблеми от подобно естество.

Учителите се мотивират морално и материално. Утвърди се система на диференцирано заплащане на учителския труд като стълб за допълнително материално стимулиране според качеството на труда.

#### **4.2.5. Синдикални организации**

В ПГЗ функционират две синдикални организации – НУС към КНСБ и Синдикат Образование към КТ „Подкрепа“. Целта на организациите е спазване на КТД и отстояване правата на работниците и служителите в гимназията. В организациите към началото на учебната на 2020/2021 г. педагогическият и непедагогически персонал на ПГЗ членува съответно в:

Синдикат	Независим учителски синдикат	Синдикат Образование към КТ „Подкрепа“	Съюз на работодателите в системата на народната просвета в България	Нечленуващи в синдикат
Брой членове	<b>17</b>	<b>22</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

Комуникацията с ръководството на училището е добра. Председателите на двете синдикални организации участват в комисии по разработването на правилника за вътрешния трудов ред, вътрешните правила за работната заплата и др. Членовете на СРСНПБ са членовете на административното ръководство в гимназията – Директор, Заместник-директор учебна дейност и Заместник-директор учебно-производствена дейност.

#### **4.2.6. Училищно настоятелство**

Към гимназията има регистрирано училищно настоятелство, което не функционира и това изцяло в неин ущърб.

#### **4.2.6. Обществен съвет**

Общественният съвет към ПГЗ е създаден на 12.12.2016г. след влизането в сила на Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата. Състои се от 5 члена – един представител на работодателските организации, един представител на финансиращият орган – общна Ямбол и 3-ма представители на родителската общност. Работи успешно и подпомага работата на училището.

След изтичане на тригодишният мандат на Общественния съвет бе създадена организация за избор на нов такъв на 12.11.2019г. при спазване изискванията на „Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата“.

#### **4.2.7. Работа по проекти и програми – период 2016-2020г.**

##### **По Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“**

-Проект BG051PO001- 4.2.05 – 0001 „УСПЕХ“ – целева група

-Проект BG051PO001- 3.3.07 – 0001 и BG05M2OP001-2.006-0001 „Ученически практики“ – целева група

**По национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“**, модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“ и модул „Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки“

**По проект на ПУДООС – „Обичам природата – и аз участвам“**

*По национална програма „Без свободен час“*, модул „Без свободен час в училище“

**По Оперативна програма „Региони в растеж“** - Проект: „Комплексни мерки за обновяване на Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев“ град Ямбол“, договор № BG16RFOP001-3.002-0028-C02.

**По Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014 – 2020 г.“ :**

- ✓ Проект BG05M2OP001-2.004 "Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)"
- ✓ Проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“

**По проекти по европейска програма „Еразъм +“:**

• Договор № 2016-1-BG01– КА 102-023585 „Иновативна подкрепа за придобиване на професионални знания и компетенции в земеделието“, КЛЮЧОВА ДЕЙНОСТ „Мобилност на обучаеми и персонал в ПОО“, финансиран по ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ+, място на провеждане – гр. Брага, Република Португалия, Период на осъществяване на мобилността 20 август - 04 септември

2017г. Партньорска организация – „Bragamob“, Португалия.



• Договор № КА102/VET-214/27.06.2017г./2017-1-BG01-КА102-036125, Проект „Устойчиво развитие по програма „ЕРАЗЪМ+“, КЛЮЧОВА ДЕЙНОСТ 1: „Образователна мобилност за граждани“, място на провеждане – гр. Сполето, Република Италия, Период на осъществяване на мобилността от 22.10.2017 до 04.11.2017г. Партньорска организация: AZZURA cooperative sociale

• Договор № КА102/VET-214/27.06.2017г./2017-1-BG01-КА102-036125, Проект „Устойчиво развитие по програма „ЕРАЗЪМ+“, КЛЮЧОВА ДЕЙНОСТ 1: „Образователна мобилност за граждани“, място на провеждане – гр. Сполето, Република Италия, Период на осъществяване на мобилността от 18.03.2018г. до 31.03.2018г. Партньорска организация: AZZURA cooperative sociale



• Договор №2018-1-BG01-КА102-047468, Проект: „Практическо земеделско развитие“ по програма „Еразъм+“, ключова дейност 1: „Образователна мобилност за граждани“, сектор „Професионално образование и обучение“, място на провеждане – гр. Брага, Република Португалия, период на осъществяване на мобилността - 05 май – 18 май 2019г. Партньорска организация – „Bragamob“, Португалия.



#### 4.2.8. Извънкласни дейности

Заниманията по интереси в ПГЗ „Христо Ботев“ стартираха през втория учебен срок на учебната 2018/2019 г. след приетите промени в наредбата за приобщаващото образование и наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищно образование (ПМС № 289 от 12.12.2018 г.) Програмата за провеждане на извънкласни дейности по интереси в ПГЗ „Христо Ботев“ – гр. ямбол за учебната 2019/2020г. бе разработена в съответствие с изискванията на Чл. 20. на Наредбата за приобщаващото образование и Постановление № 289 от 12 декември 2018г. за изменение и допълнение на нормативни актове на Министерския съвет.

За учебната 2018/2019г. бяха сформирани следните групи за занимания по интереси:

№	КЛУБ/ГРУПА	НАПРАВЛЕНИЕ	ПОДОБЛАСТ	РЪКОВО-ДИТЕЛ	БРОЙ УЧЕНИЦИ	КЛАС	БРОЙ ЧАСОВЕ
---	------------	-------------	-----------	--------------	--------------	------	-------------

1	Клуб "Млад агроеколог"	Екологично образование и здравословен начин на живот	екология	инж. Силвия Янчева	10	8/11	36
2	Клуб "Прозорец към дигиталния свят"	Дигитална креативност	Дигитални умения	инж.Станка Христова/ инж.Даниела Сотирова	10	10	36
3	Клуб "Забавна математика"	Математика	Приложна математика	Надежда Христова	10	9	36
4	Клуб "Млад механизатор"	Технологии	Техника и технологии	Желязко Въртиговов	10	8/10	36
5	Клуб "Български фолклор"	Изкуства и култура	Приложни изкуства	Мими Караколева	10	8	36

През учебната 2019/2020г. в ПГЗ отново бяха сформирани групи за ИКД по интереси:

№	КЛУБ/ГРУПА	НАПРАВЛЕНИЕ	ПОДОБЛАСТ	РЪКОВОДИТЕЛ	БРОЙ УЧЕНИЦИ	КЛАС	БРОЙ ЧАСОВЕ
1	Клуб "Млад агроеколог"	Екологично образование и здравословен начин на живот	екология	Неделчо Василев	10	12	60
2	Клуб "Прозорец към дигиталния свят"	Дигитална креативност	Дигитални умения	Инж.Даниела Сотирова	10	8/10	60
3	Клуб "10-та муза"	Изкуство и култура	Сценични изкуства	Гергана Чирпанлиева	10	8/12	60
4	Клуб "Техник"	Технологии	Техника и технологии	Желязко Въртиговов	10	8/10	60
5	Клуб "Млад фермер"	Природни науки	Физични, химични и науки за земята	инж. Силвия Янчева	10	8/9	60

#### 4.3. Анализ на външната среда

Функционирането на училището зависи от редица вътрешни и външни фактори. Изграждането на качествен стратегически план за развитие на ПГЗ изисква отчитане влиянието на външната среда върху образователната институция. Анализът и диагностиката на факторите на външната среда са извършени по метода на PEST анализа.

Среда	Тенденции	Последствия
политическа	ЗПУО – образованието е национален приоритет. Разминаване между обществените потребности и продукта на образованието.	Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организацията на обучение, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми, ново отношение към ученика и учителя и неговата квалификация и

		кариерно израстване, оптимизирана система на оценяване, форми за цялостна и индивидуализирана подкрепа на учениците и др.
икономическа	Нестабилна/неработеща икономика. Социални неравенства – ниски доходи на семействата, безработни родители. Съществен ръст на заплатите на педагогическите специалисти през последните години	Ученици напускат училището – семействата заминават в чужбина. Недостатъчна материална осигуреност на ученика. Не се повишава достатъчно мотивацията на учителите за отговорно и съзнателно отношение към професионалните им задължения.
социална	Влошаване на демографските показатели. Ниска заинтересованост на родителите. Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене. Нисък социален статус на учителите.	Намаляване броя на учениците. Нарастване на социалните различия между учениците. Влошени показатели на възпитателната дейност в училище. Ниска мотивация за учене. Негативно отношение към училището. Очертаваща се криза за учителски кадри, нежелание на правоспособни специалисти да се реализират в учителската професия.
технологична	Подобряване на технологичното обезпечаване на образованието: ИКТ, интернет, електронни ресурси. Промяна във визията и съдържанието на педагогическите технологии.	Добра материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството ефективността на образователния процес.
законова	ЗПУО и държавни образователни стандарти	Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките, които се предприемат в системата. Постигнат разумен баланс между нормативност (рамка) и овластяване и свобода на отделните участници в процеса на училищното образование – училищата, учителите, родителите, учениците.

#### **Изводи:**

Въздействието, което оказва външната среда върху българското училище, е противоречиво. Изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са взаимозависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им. Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

#### **4.4. Анализ на вътрешната среда**

Анализът на вътрешната среда е необходимо условие за определяне вида и посоката на стратегията, база за формулиране на приоритетите, специфичните цели и мерки.

#### 4.4.1. SWOT АНАЛИЗ

Целта на SWOT анализа при изготвяне на стратегията е да се оптимизира потенциалът на силните страни и възможностите на институцията, а от друга страна, да се минимизира въздействието на слабите страни и заплахите. Подробното изписване на всички елементи в SWOT анализа позволява да се направи количествена и качествена оценка на ситуацията в гимназията и да се избере подходящият вид стратегия.

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
<p><b>ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 85 години традиции и опит в сферата на професионалното образование и обучение;</li> <li>✓ Благоприятно стратегическо местоположение – локализация в областния град със слаба конкуренция в областта по отношение обучението на ученици в областта на земеделието;</li> <li>✓ Професионално обучение в гимназиален етап, насочено към усвояване на професионални и ключови компетентности;</li> <li>✓ Професии и специалности - високоплатени, актуални на пазара на труда.</li> <li>✓ Прием на ученици след завършено основно образование от 3 области на страната.</li> </ul> <p><b>УЧЕНИЦИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Реализиран на 100 % държавен план-прием през последните 4 учебни години.</li> <li>✓ Привличане на учениците като партньори в образователния процес и при разработване и реализиране на проекти.</li> <li>✓ Сравнително добра пълняемост на паралелките (средно 21 ученици).</li> <li>✓ Запазва се броят на учениците, продължаващи обучението си в ПГЗ .</li> <li>✓ Добро представяне на общински, областни, национални олимпиади и конкурси в различни области.</li> <li>✓ Функциониращи форми на ученическо самоуправление (ученически съвети на класа и Училищен ученически съвет).</li> </ul> <p><b>ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Кадрова осигуреност с квалифицирани учители - повече от 8% от учителите имат защитена ПКС (II – V).</li> <li>✓ Създадени условия за повишаване на квалификацията на учителите и наставничество, обмен на успешни педагогически практики, МО.</li> <li>✓ Участие на учители във форуми по проблемите на образованието.</li> <li>✓ Системен контрол върху качеството на образователния процес.</li> <li>✓ Екипност и диалогичност в работата на всички нива.</li> <li>✓ Добър ръководен екип, главни учители, подпомагащи ръководството на училището.</li> <li>✓ Добро институционално взаимодействие.</li> </ul> <p><b>УПРАВЛЕНИЕ, ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Осигуряване на свободен, неограничен и равен</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Анализ на демографската перспектива на общината и региона във връзка с успешното реализиране на приема при условията на ЗПУО.</li> <li>✓ Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</li> <li>✓ Обучението на ученици със специални образователни потребности.</li> <li>✓ Осъществяване на дейности по проекти за преодоляване на обучителни затруднения.</li> <li>✓ Превенция на агресията и противообществените прояви.</li> <li>✓ Повишаване на капацитета на учителите за промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност.</li> <li>✓ Повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ.</li> <li>✓ Оптимизиране на училищните учебни планове в гимназиален етап – разширяване кръга на избираемите и факултативните предмети РПП и ФУЧ;</li> <li>✓ Разширяване на приема след завършено основно образование съгласно ЗПУО – професионално обучение – увеличаване броя на паралелките.</li> <li>✓ Реализиране на проекти по програми на ЕС.</li> <li>✓ Превръщане на училището в център за предоставяне на образователни услуги – кариерно ориентиране, извънкласни дейности, занимания със спорт и др.</li> <li>✓ Осигуряване на възможности за развитие и изява на талантили ученици</li> <li>✓ Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка, изпълнение на личен план за развитие на педагогическия специалист.</li> <li>✓ Използване на портфолиото като инструмент за професионално развитие и оценка.</li> <li>✓ Използване на съвременни образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</li> <li>✓ Ефективност на работата на МО за</li> </ul>



<p>достъп до образование.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Високи стандарти на предлаганото образование.</li> <li>✓ Дългогодишни традиции и резултати в образователната дейност, съобразена със социално-икономическото развитие на региона.</li> <li>✓ Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба.</li> <li>✓ Ритуализация на училищния живот.</li> <li>✓ Информация за дейността на училището чрез поддържане на актуален сайт и местните печатни и електронни медии.</li> <li>✓ Директор с 5 стаж на длъжността, назначен след спечелен конкурс през 2015г., добре запознат със спецификите на училището, тъй като в продължение на 15 години е бил помощник-директор по учебната и производствената дейност на ПГЗ. Приема се положително от колектива.</li> <li>✓ Добра координация и обмен на информация между класни ръководители и ръководството на училището при работа с учениците с проблемно поведение и в риск от отпадане.</li> <li>✓ Осигурени здравословни и безопасни условия за опазване на живота и здравето на участниците в образователния процес.</li> <li>✓ Добре функциониращ Обществен съвет.</li> <li>✓ Изградена стабилна партньорска мрежа със земеделските училища в област Ямбол и в цялата страна.</li> <li>✓ Провеждане на курсове с лица над 18 години за придобиване на правоспособности за управление на земеделска техника.</li> </ul> <p><b>МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Изцяло реновирана учебна сграда чрез извършване ремонтни дейности по проект на Община Ямбол през 2018г.</li> <li>✓ Добра материална база – учебни кабинети, компютърни зали, мултимедийна заседателна зала, физкултурен салон, училищен стадион, спортна площадка, достъп до Интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение.</li> <li>✓ Учебно-технически средства – стационарни компютри във всички класни стаи и кабинети, мултимедии в част от тях, техника за размножаване, 2 интерактивни бели дъски, наличие на информационни програмни продукти.</li> <li>✓ Обновяване и подобряване на МТБ според възможностите на бюджета.</li> <li>✓ Поетапно подновяване и модернизиране на машинно-тракторния парк на ПГЗ.</li> </ul> <p><b>ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети.</li> <li>✓ Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета.</li> <li>✓ Управленска култура на ръководството и връзка между управленските функции: планиране, организиране, координиране и контрол.</li> <li>✓ Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни</li> </ul>	<p>повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Преодоляване на рутината и формалното изпълнение на служебните задължения.</li> <li>✓ Възможност за кариерно развитие.</li> <li>✓ Разширяване възможностите за вътрешноинституционална и извънучилищна квалификационна дейност.</li> <li>✓ Сътрудничеството с родителите: структуриране и дейност на обществения съвет, изпълнение на инициативи и съвместни дейности.</li> <li>✓ Достъп до Национални програми и програми на ЕС и активно включване на учители и ученици в разработване на проекти.</li> <li>✓ Актуализиране на училищните политики с оглед поетапното въвеждане на ЗПУО.</li> <li>✓ Непрекъснат мониторинг на дейностите в образователния процес и своевременно предприемане на действия за неговото подобряване.</li> <li>✓ Целенасочени дейности за поддържане и издигане имиджа на училището.</li> <li>✓ Оптимизиране на екипната работа в различни направления.</li> <li>✓ Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ.</li> <li>✓ Намаляване риска от достъп на външни лица в сградата на училището и създаване условия за инциденти.</li> <li>✓ Усвояване на средства по проекти.</li> <li>✓ Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.</li> <li>✓ Стимулиране на дарителската дейност.</li> <li>✓ Разширяване на партньорствата с институции и НПО.</li> </ul>
---	---

<p>вноски, ДТВ, средства за облекло.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Преодолан недостиг на финансов ресурс за капиталови разходи чрез включване на училището в инвестиционната програма на Община Ямбол, участие в проекти, отдаване под наем на недвижимата собственост на училището .</li> </ul> <p><b>ПАРТНЬОРСТВА И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Съвместна работа с местни структури: РУО – Ямбол, Община – Ямбол, МКБППМН, РУ „Полиция“ и инспекторите от ДПС, Дирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето“, РЦППО - Ямбол, културни институти, медии, неправителствени организации и др.</li> </ul>	
<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ниски резултати на ДЗИ, съотносими към регионалните и националните, нисък процент на прием във ВУЗ.</li> <li>✓ Непостоянен към намаляващ брой на учениците.</li> <li>✓ Ученици с ниска мотивация за учене.</li> <li>✓ Наличие на отпаднали ученици през последните четири години поради отсъствия и слаб успех.</li> <li>✓ Недостатъчни умения на учителите за използване и създаване на електронни учебни ресурси.</li> <li>✓ Увеличаващ се процент на незаинтересовани и неактивни родители.</li> <li>✓ Недостатъчна и остаряла база от учебно-технически и нагледни средства и електронни ресурси.</li> <li>✓ Недостатъчни умения за справяне с ниската мотивация за учене.</li> <li>✓ Голям брой извинени и неизвинени отсъствия на ученици</li> <li>✓ Недостатъчно използване на възможностите за привличане на родителите.</li> <li>✓ Нефункционално училищно настоятелство</li> <li>✓ Липса на психолог или педагогически съветник</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Нисък рейтинг на гимназията сред обществеността родители и ученици</li> <li>✓ Демографски срив в региона, обезлюдяване, ръст на миграцията, ниска степен на раждаемост и в резултат намаляване броя на учениците, което ще се отрази на приема след основно образование – 8-ми клас.</li> <li>✓ Прием на ученици с ниско ниво на знанията и уменията.</li> <li>✓ Намаляване на финансирането на училището за следващите години.</li> <li>✓ Наличие на безработица и икономическа несигурност, което затруднява образователния процес.</li> <li>✓ Затруднения на учениците при ползването транспортни услуги – намален брой на услугите и повишени цени.</li> <li>✓ Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователния процес.</li> <li>✓ Небалансиран прием в училищата от града, водещ до „разсейване“ на учениците.</li> <li>✓ Липса на ясна политика на местно ниво по отношение на видовете училища, профилите, професиите и специалностите, съобразени с нуждите на бизнеса и региона, водеща до нелоялна конкуренция.</li> <li>✓ Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител, застаряващ учителски състав и феминизация на учителската професия.</li> <li>✓ Застаряващ педагогически колектив - средната възраст на учителите в ПГЗ – над 50 години.</li> <li>✓ Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в училище</li> <li>✓ Негативно отношение към училището и липса на мотиви за учене – по-ниски резултати от учебната дейност.</li> <li>✓ Висока средна възраст на педагогическите специалисти и започнал процес на смяна на поколенията – опасност от липса на млади учители.</li> </ul>

## Изводи:

Направеният анализ на факторите на външната среда, както и SWOT анализа, разглеждат 4 елемента, които идентифицират организацията като относително балансирана между две основни сумарни въздействия (позитивни и негативни), с преобладаващо положително влияние.

Организация	Положително влияние	Негативно влияние
Вътрешна среда	Силни страни - 41	Слаби страни - 12
	Възможности - 33	Заплахи - 13
Общо (абсолютен дял)	74	24
Общо (относителен дял)	75,51%	24,49%

Квантифицираният SWOT анализ представя разпределението на отделните елементи по абсолютна (количествена) и относителна (качествена) стойност спрямо общия сбор.

Всички използвани до тук инструменти позволяват окончателно групиране на ресурсите в TOWS матрица, където принципно са заложи основанията за съдържанието на стратегията.

TOWS матрица	Възможности - 33	Заплахи - 13
Силни страни – 41	Махи-Махи Офанзивна стратегия (използва силните страни за максимизиране на възможностите)	Махи-Mini Стратегия на адаптация (използва силните страни за минимизиране на заплахите)
Слаби страни – 12	Mini-Махи Отбранителна стратегия (използва възможностите за минимизиране на слабите страни)	Mini-Mini Стратегия на оцеляване (стреми се да минимизира слабите страни и да избягва заплахите)

## Изводи:

Анализът показва, че релацията „силни страни – възможности“ има по-голяма тежест, което определя стратегия за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи. При така анализирания вътрешни и външни условия и предвид съотношението между позитивното и негативното въздействие на факторите на средата, най-приемлив е изборът на **офанзивна стратегия**.

При възникване на сериозни затруднения, резултат от въздействие на външни фактори, ще се задейства логиката на промяна към Стратегия на адаптация.

## V. ФИЛОСОФИЯ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛСКА „ХРИСТО БОТЕВ“ ДО 2024г.

Стратегическата философия на училището се описва с неговите мисия, визия, цели, ценности и приоритети. А те, от своя страна, представят приложението на офанзивната стратегия за ПГЗ при настоящите външни и вътрешни условия.

## **5.1.МИСИЯ НА ГИМНАЗИЯТА**

Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020“ и проект на „Европа 2030“, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем. Осигуряване на образование, насочено към провокиране на мисленето и самостоятелността, формиране на практически умения и условия за развитие на личността и предприемаческият дух. Компетентностно ориентирано образование за развиване на набор от ключови компетентности като съчетание от знания, умения и нагласи у учениците. Осигуряване на висока степен на функционална грамотност в областта на чуждоезиковите комуникационни компетентности в професията. Изграждане на стабилни партньорства, взаимоотношения на толерантност и разбирателство в колектива и със социалните партньори. Възпитаване и изграждане на необходимите социални и професионални умения на младите хора за тяхната бъдеща професионална и личностна реализация. Формиране на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност. Утвърждаване на равнопоставеността, социалното сближаване и активното гражданско участие. Разгръщане на творчеството и иновациите, включително предприемчивостта, във всички степени на образованието и обучението.

## **5.2. ВИЗИЯ НА ГИМНАЗИЯТА**

Следвайки девиза си: “Път през годините с поглед към бъдещето” Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев”, гр. Ямбол се стреми към изграждане на конкурентна образователна и възпитателна среда, за специализация на училището в нови направления, дейности и ценности и изграждане на индивидуален и отличителен облик. Като професионална гимназия ПГЗ се стреми да формира знания и умения у учениците за взаимодействие със социалната среда, за придобиването на ключови компетентности и нагласи за учене през целия живот, подготвя ги за активно гражданство, патриотизъм и родолюбие и професионална и интелектуална реализация в живота. Съхранявайки традициите си в областта на професионалното образование и обучение ПГЗ „Христо Ботев“ се развива като училище с два етапа на средната образователна степен, съгласно образователната структура според влезлия в сила на 01.08.2016г. ЗПУО: I-ви гимназиален етап: VIII – X клас и II-ри гимназиален етап: XI – XII клас. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози със съвременен мислене и способни успешно да прилагат стандартите на новия ЗПУО. С автономията, която предоставя ЗПУО, ще бъдат разработени съвременни програми за избираеми форми (РПП и ФУЧ) за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците. Прилагането на различни форми на обучение, заложен в ЗПУО – дневна, задочна, самостоятелна, индивидуална и комбинирана има за цел да се отговори на потребностите и да даде равен достъп до образование на учениците, както и за да предотврати преждевременно отпадане от образователната система на учениците от малцинствени и рискови групи. В отговор на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще се сформируют екипи от специалисти, които ще направят оценка на необходимостта от осигуряване на обща и допълнителна подкрепа учениците. Дейностите по проекти и мобилности ще се превърне в инструмент за развиване на таланти и

удовлетворяване на потребности и интереси. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическата колегия чрез включването ѝ в актуални квалификационни форми на обучение; обособяването ѝ като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство на нашите ученици.

### **5.3. ОСНОВНА ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

**5.3.1. ОСНОВНА ЦЕЛ:** Развитие на Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев“, гр. Ямбол в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

### **5.3.2. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

***Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС:***

- Планиране, организация и контрол на дейността на училището.
- Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
- Осъществяване на обучение по учебни планове за професии съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция
- Повишаване качеството на образованието с акцент върху професионалното образование и обучение, осигуряващо готовност за бърза трудова реализация.

***Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:***

- Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.
- Ритуализация на училищния живот.
- Утвърждаване на ученическото самоуправление.
- Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.
- Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.
- Подкрепа на личностното развитие на учениците.

***3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците:***

- Осигуряване на равен достъп до качествено образование.
- Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.
- Обновяване и обогатяване на материалната база.
- Организиране на извънкласни форми.

***4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри:***

- Квалификация на педагогическите кадри.

***5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на***

**образованието и младежта:**

- Взаимодействие с родителите.
- Взаимодействие с институции.
- Присъствие на училището в общественото пространство.

**5.3.3. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТНИТЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
<b>1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ПРИВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗПУО И ДОС:</b>				
<b>1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</b>	<p>1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: -планове, правилници, училищни учебни планове; -мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането;</p> <p>1.1.2. Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.</p> <p>1.1.3. Кадрова осигуреност на общообразователната и профилираната подготовка: - поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НП „Без свободен час в училище“; - актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители-специалисти по време на заместване на отсъстващия учител.</p> <p>1.1.4. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал.</p> <p>1.1.5. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и</p>	ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет

	<p>непедагогическия персонал.</p> <p>1.1.6. Осъществяване на училищния и държавен план–прием. Разширяване на приема – профили и професии.</p> <p>1.1.7. Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите и факултативните часове ;</p> <p>1.1.8. Осъществяване на ефективен контрол на директора, заместник-директорите и главния счетоводител, съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване.</p> <p>1.1.9. Изграждане на училищна система за качество:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.</li> <li>- Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.</li> </ul>			
<p><b>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.</b></p>	<p>1.2.1. Поетапно въвеждане на учебни планове, организация и провеждане на процеса на образование в съответствие със ЗПУО и преминаване към новата структура на гимназиалното обучение.</p> <p>1.2.2. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</p> <p>1.2.3. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност.</p>	<p><b>2020/2021-2021-2022г.</b></p>	<p><b>Директор; Педагогически специалисти</b></p>	<p><b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</b></p>

	<p>1.2.4. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</p> <p>1.2.5. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.</p> <p>1.2.6. Осъществяване на разширена професионална подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците.</p> <p>1.2.7. Издигане равнището на функционалната грамотност.</p> <p>1.2.8. Овладяване на ключовите компетентности:</p> <p>1) Комуникиране на майчин език: способност за изразяване и тълкуване на концепции, мисли, чувства, факти и становища в устна и в писмена форма.</p> <p>2) Комуникиране на чужд език: като горното, но включва умения за медиация (т.е. обобщаване, перифразиране, тълкуване или превод) и межкултурно разбиране.</p> <p>3) Математически, научни и технологични компетентности: познания по аритметика, разбиране на естествения свят и способност за прилагане на познанията и технологиите за установените човешки нужди (например медицина, транспорт или комуникации).</p> <p>4) Компетентности в областта на цифровите технологии: уверено и критично използване на информационни и комуникационни технологии за работа, развлечения и комуникации.</p>			
--	--	--	--	--



	<p>5) Придобиване на умения за учене: способност за ефективно управляване на собственото учене, индивидуално или в групи.</p> <p>6) Социални и граждански компетентности: способност за ефективно и конструктивно участие в социалния и професионалния живот, и ангажиране в активно и демократично участие, особено в общества на нарастващо многообразие.</p> <p>7) Чувство за инициатива и предприемачество: способност за превръщане на идеите в дела посредством креативност, иновации и поемане на риск, както и способност за планиране и управление на проекти.</p> <p>8) Културни познания и умения за изразяване: способност за оценяване на креативната важност на идеите, опита и емоциите в набор от сфери като музика, литература, визуални и сценични изкуства.</p> <p>9) Умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот и спорт</p>			
<p><b>1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за професии съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция.</b></p>	<p>1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием за учебната 2020/2021 година съгласно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рамков учебен план за професионално образование без интензивно и без разширено изучаване на чужд език и насоченост на обучението както към придобиване на професионални знания, така и към изграждане на умения за предприемачество, бизнес комуникации, професионално планиране и др.</li> </ul> <p>1.3.2. Научно осигуряване на професионална подготовка с учебна документация - учебни програми по съответните предмети от професионалната подготовка по специалности, учебници и помагала.</p> <p>1.3.3. Разработване на критерии и показатели за оценяване</p>		<p><b>Директор; Педагогически специалисти</b></p>	<p><b>Училищен бюджет</b></p>

	качеството на професионалната подготовка.			
<b>1.4. Повишаване качеството на образованието с акцент върху професионалното образование и обучение, осигуряващо готовност за бърза трудова реализация.</b>	<p>1.4.1. Прилагане на иновативни техники и методи на преподаване, вкл. използване възможностите на ИКТ, за обучение на водачи на МПС</p> <p>1.4.2. Прием на ученици с по-високо степен на мотивация за придобиване на професионални знания, умения и компетентности</p> <p>1.4.3. Повишено усвояване на ключови знания, умения и компетентности по избраната професия и специалност.</p> <p>1.4.4. Създаване на условия за продължаващо обучение (УПЦЖ) и достъп до образование на лица над 16г.:  - В ЗФО  - В СФО  - в курсове за придобиване на провоспособност за управление на земеделска техника за лица над 18 г.,  - признаване на резултатите от неформално и информално учене – валидиране на знания на лица над 18 години.</p> <p>1.4.5. Работа по проекти, свързани с професионалното образование –  -Проекти по Програма Еразъм+;  -Проекти по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“;  модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“;  -проекти на ПУДООС</p>		<b>Директор; Педагогически специалисти</b>	<b>Училищен бюджет</b>
<b>1.5. Оценка/ самооценка качеството на то образование</b>	<p>1.5.1. Вътрешна оценка на качеството на образованието и обучението – анализ на резултатите от I учебен срок и края на учебната година, резултати от проверки на административното ръководство на работата на учителите и възпитателите.</p> <p>1.5.2. Изготвяне на самооценка качеството на професионалното образование.  - Външна оценка на качеството на образованието и обучението – резултати от проверки на</p>		<b>Директор; Педагогически специалисти</b>	<b>Училищен бюджет</b>

	контролните органи /НИО, РУО-Ямбол и МОН/ на работата на учителите и възпитателите; резултати от външно оценяване (ДЗИ и ДИ за квалификация и изпитите за правоспособност).			
<b>2. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ</b>				
<b>2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание</b>	<p>2.1.1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.</p> <p>2.1.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси.</p> <p>2.1.3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функциите на институции и управленски структури (<i>съд, полиция, общинска/областна администрация и др.</i>).</li> <li>- правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;</li> <li>- здравна култура и здравословен начин на живот.</li> </ul> <p>2.1.4. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.</p> <p>2.1.5. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.</p>	ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.
<b>2.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление</b>	<p>2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическия съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.</p> <p>2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.</p>	ежегодно	Директор; Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

<p><b>2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот</b></p>	<p>2.3.1. Целенасочена работа (Програма за здравно образование, спортно-туристически календар), насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.</p> <p>2.3.2. Инициативи и мероприятия на ученическия съвет, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в ученическа възраст и по време на ранното полово съзряване.</p> <p>2.3.3. Обучения за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- безопасност на движението;</li> <li>- действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;</li> <li>- начално военно обучение в IX и X клас;</li> <li>- поведение при кризи и екстремни ситуации.</li> </ul> <p>2.3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Учители; класни ръководители</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</p>
<p><b>2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</b></p>	<p>2.4.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.</p> <p>2.4.2. Актуализиране на училищния механизъм за противодействие на тормоза</p> <p>2.4.3. Създаване на единни правила за действие в случай на тормоз</p> <p>2.4.3. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.</p>	<p>г. ежегодно</p>	<p>Училищен координационен съвет за справяне с тормоза; Училищна комисия за превенция на противообществените прояви на учениците; Класни ръководители</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.</p>
<p><b>2.5. Подкрепа за личностното развитие на учениците</b></p>	<p>2.5.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините,</li> </ul>	<p>ежегодно</p>	<p>Директор; Координатор на Екипи за подкрепа на ЛР; Класни ръководители; Училищен екип за превенция на отпадането от образователна</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</p>

	<p>които биха довели до отпадане от училище;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището;</li> <li>- изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта.</li> </ul> <p>2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.</p> <p>2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.</p> <p>2.5.4. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мерки за превенция и ограничаване на отпадането;</li> <li>- действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.</li> </ul>		<p><b>та система на ученици в задължителна училищна възраст</b></p>	
--	--	--	---	--

**3. УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ.**

<p><b>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</b></p>	<p>3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности – проект „Подкрепа за успех“ , проект „Образование за утрешния ден“, Училищна програма за ИКД по интереси и др.</p> <p>3.1.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.</p> <p>3.1.3. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.</p> <p>3.1.4. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.</p>	<p><b>ежегодно</b></p>	<p><b>Педагогически специалисти; Координатори на проекти;</b></p>	<p><b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</b></p>
--	--	------------------------	---	--



	3.3.7. Създаване на условия за съвременно обучение за водачи на МПС чрез използване на ИКТ технологиите			
<b>4. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ</b>				
<b>1.4. Квалификация на педагогическите кадри</b>	<p>1.4.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти – неразделна част от длъжностната характеристика.</p> <p>1.4.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист;</li> <li>- участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и учебителни организации, по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист.</li> </ul> <p>1.4.3. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.</p> <p>1.4.4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.</p> <p>1.4.5. Кариерно развитие: процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски или възпитателски длъжности или при придобиване на</p>	<p>Ежегодно</p> <p>2020/2024г.</p> <p>2021/2022г.</p>	<p>Директор; Заместник-директори; Завеждащ административна служба; Комисия по кариерно развитие и квалификация на педагогическите специалисти</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</p>

	<p>степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.</p> <p>1.4.6. Утвърждаване на училището като база за провеждане на обучение на студенти от Технически факултут на ТРакийски университет – Стара Загора.</p>			
<b>5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЛАДЕЖТА</b>				
<b>5.1. Взаимодействие с родителите</b>	<p>5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет и училищното настоятелство.</p> <p>5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;</li> <li>- установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.</li> </ul> <p>5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p> <p>5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организиране на училищни дейности;</li> <li>- в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие;</li> <li>- при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.</li> </ul> <p>5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Избор на нов обществен съвет през м. Ноември 2023г.</p>	<p><b>Директор</b></p> <p><b>Класни ръководители</b></p>	<p><b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</b></p>



	родители чрез електронен дневник на облачно базираната платформа Школо.БГ			
<b>5.2. Взаимодействие с институции</b>	<p>5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p> <p>5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации –Търговско-промишлена палата – Ямбол, земеделски фирми и кооперации, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.</p> <p>5.2.3. Изпълнение на съвместни проекти с културни институции и др.</p> <p>5.2.4. Подобряване връзките гимназия- работодатели-ученици с цел провеждане на практическо обучение в реална работна среда</p>	<b>ежегодно</b>	<b>Директор; Комисия за връзки с обществеността и бизнес-средите; Педгогически специалисти</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</b>
<b>5.3. Присъствие на училището в общественото пространство</b>	<p>5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.</p> <p>5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.</p> <p>5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.</p> <p>5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.</p> <p>5.3.5. Извършване на перспективен прием за ученици в прогимназиален и гимназиален етап с цел продължаване и завършване на образованието в нашето училище.</p> <p>5.3.6. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.</p>	<b>ежегодно</b>	<b>Директор; Заместник-директори; Комисия за връзки с обществеността и бизнес-средите; Комисия по професионално ориентиране и реклама; Учители</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.</b>

## VI. БЮДЖЕТНО ПЛАНИРАНЕ

ПГЗ е общинско училище, на делегиран бюджет с първостепен разпоредител на бюджета Община Ямбол. Гимназията е второстепенен разпоредител на бюджет. Бюджетът на училището е делегиран и се формира въз основа на единните разходни стандарти за ученик – около 95% от общата му стойност и собствени приходи в рамките на 3-5 %. Бюджетът на училището, както и отчетите за изпълнението му – по периоди, са публикувани в училищния сайт.

Разпределението на средствата по пера е:

- За фонд „Работна заплата“ – 65-70% от делегирания бюджет;
- За издръжка – 30-35% от делегирания бюджет;
- За други плащания (граждански договори, аварийни разходи, социални разходи и др.) – до 5% от делегирания бюджет.

Поради бюджетните ограничения са необходими новаторски решения, за да осигурим устойчиво финансиране на ПОО и да гарантираме, че средствата се разпределят ефикасно и справедливо.

## VII. ТЕХНИКИ ЗА ОБРАТНА ВРЪЗКА

Осъществяването на обратна връзка е важна задача и индикатор за изпълнение на стратегията. Чрез обратната връзка се проследява напредъка по различни критерии и показатели, извършва се анализ и могат да се направят необходимите изводи за по-нататъшната работа. Методите, които ще бъдат използвани за обратна връзка са аналитични

– анализ на теоретични източници по проблема, математико-статистически методи и техники за анализ на резултатите. Методите за събиране на данни са:

Анкетно проучване;

Дидактическо наблюдение.

Инструментариумът, който ще бъде използван за постигане целта на изследването и прилагане на горепосочените методи, включва: анкетни карти; статистически и математически формули, оценъчни карти, карта за анализ на данни.

*Ще бъдат извършени следните проучвания:*

- Анкетно проучване за избор на професия и специалност.

Срок за провеждане: по време на кампанията по Прием 2021.

Целева група: ученици от основните училища -дневна форма на обучение.

Отговорник: Екипи по приема, отговарящи за основни училища.

- Анкетно проучване за очакванията и нагласите на новопостъпилите ученици.

Срок за провеждане: в началото на обучението.

Целева група: ученици от всички форми на обучение.

Отговорник: класните ръководители.

• Анкетно проучване за микроклимата в училището (взаимоотношения със съучениците, учител-ученик, ученик- помощен персонал).

Срок за провеждане: В началото и в края на всяка уч. година.

Целева група: ученици от дневна и задочна форма.

Отговорник: МО на класните ръководители

- Анкетно проучване за микроклимата в общежитието (взаимоотношения със съучениците, ученик-възпитател, ученик-помощен персонал).

Срок за провеждане: В началото и в края на всяка уч. година.

Целева група: ученици от дневна форма на обучение.

Отговорник: Възпитатели

- Анкетно проучване на желанията на учениците за включване в извънкласни форми.

Срок за провеждане: В началото и в края на всяка учебна година.

Целева група: ученици от дневна форма на обучение.

Отговорник: класните ръководители.

- Анкетно проучване за родители – работа на класния ръководител, характеристика на средата.

Срок за провеждане: по време на родителски срещи – в началото на учебната година.

Целева група: родители на ученици от дневна форма на обучение.

Отговорник: класни ръководители

- Количествен и качествен анализ на резултатите от входни, междинни и изходни нива по предмети.

Срок за провеждане: До един месец от началото на учебната година, в началото на втория учебен срок и в края на учебната година.

Целева група: ученици от всички форми на обучение.

Отговорник: учители по учебни предмети и отговорници за обобщаване на данните; ЗДУД.

- Количествен и качествен анализ на резултатите от ДЗИ и ДИ за степен на професионална квалификация.

Срок за провеждане: края на учебната година.

Целева група: зрелостници.

Отговорник: ЗДУД.

## **VIII. КОНТРОЛ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНЯВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

Контрол се осъществяват от работна група за мониторинг по изпълнение на стратегията за целия период от 2020 до 2024 година. Работната група е сформирана със заповед № РД 09-843/15.09.2020г. в състав:

Председател: инж. Диан Динев – председател на МО на учителите по професионална подготовка

Членове: 1. Мими Караколева – председател на МО на класните ръководители

2. Станислав Иванов – председател на МО на учителите по общообразователна подготовка

След отчет на комисията за изготвяне на план за изпълнение на Стратегията за текущата учебна година и доклада на комисията за мониторинг ПС приема отчета за изпълнение на плана, както и отчета за изпълнение на Стратегията за целия 4 годишен период, след приключването му. При нужда ПС може да приеме допълнителни мерки за осъществяване на стратегията.

## **IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПОЯСНЕНИЯ**

Предвидените дейности се детайлизират и се залагат в годишен план за изпълнение на Стратегията. Стратегията е отворена за допълнения и при нужда подлежи на актуализация в началото на всяка учебна година.

**Изготвил:** Комисия за изработване на стратегия за развитие на ПГЗ 2020/2024г. в състав

**Председател:** Румяна Кирова - ЗДУД

**Членове:**1 инж. Силвия Янчева - ЗДУПД

2.инж. Стоянка Василева - Старши учител ООП

3. инж.Жана Райкова - Старши учител ПП

4. инж. Краса Стефанова - Старши учител ПП